|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Przybiernów*** | | | |
| Lp. | Czynności | Postepowanie rekrutacyjne | Postępowanie uzupełniające |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postepowaniu rekrutacyjnym (***wniosek do pobrania ze strony szkoły lub w sekretariacie szkoły***) | 12.02-22.03.2024 r. | 16.04.2024 r. 14.08.2024 r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postepowaniu rekrutacyjnym | 26-28.03.2024 r. | 19-21.08.2024 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów zakalikowanych i kandydatów niezakalikowanych | 03.04.2024 r. | 22.08.2024 r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | do 10.04.2024 r. | do 26.08.2024 r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 15.04.2024 r. | 27.08.2024 r. |

Załącznik nr 2