|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Przybiernów*** | | | |
| Lp. | Czynności | Postepowanie rekrutacyjne | Postępowanie uzupełniające |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postepowaniu rekrutacyjnym (***wniosek do pobrania ze strony szkoły lub w sekretariacie szkoły***) | 07.02-18.03.2022 r. | 01.04.2022 r. 12.08.2022 r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postepowaniu rekrutacyjnym | 21-23.03.2022 r. | 16-17.08.2022 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów zakalikowanych i kandydatów niezakalikowanych | 25.03.2022 r. | 19.08.2022 r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | do 31.04.2022 r. | do 23.08.2022 r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 04.04.2022 r. | 24.08.2022 r. |

***Załącznik nr 2***