**Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego**

**w Szkole Podstawowej im. W. Komara i T. Ślusarskiego**

**w Czarnogłowach.**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Data ogłoszenia: 2018-05-24 ( Dz. U. z 2018, poz. 1000)
2. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy ( Dz. U. z 2018r. poz. 108,4,138,305 i 357 z późn. zm.) art.22² i art.22³
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2017 r. poz. 59,949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 650 z późn. zm.0 art. 108a
4. Statut Szkoły

§1.

1. Celem zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz ochrony mienia dyrektor Szkoły Podstawowej im. W. Komara i T. Ślusarskiego w Czarnogłowach, w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę oraz po przeprowadzeniu konsultacji z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim wprowadził nadzór nad pomieszczeniami szkoły i terenem wokół szkoły w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring).
2. Pracownicy oraz uczniowie szkoły i ich rodzice są poinformowani o funkcjonowaniu w szkole monitoringu wizyjnego.
3. Dyrektor szkoły przed dopuszczeniem osoby do wykonania obowiązków służbowych informuje ja na piśmie o stosowaniu monitoringu.

§2

Regulamin określa cele, zasady funkcjonowania systemu monitoringu w szkole, miejsca instalacji kamer systemu na terenie szkoły, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępnienia zgromadzonych danych o zdarzeniach.

§3

1. Monitoring nie stanowi środka nadzoru nad jakością pracy przez pracowników szkoły lub placówki.
2. Cele szczegółowe monitoringu to:
3. zwiększenie bezpieczeństwa społeczności szkolnej oraz osób przebywających na terenie szkoły, boiskach i placu zabaw;
4. ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu uczniów;
5. wyjaśnienie sytuacji konfliktowych,
6. ustalenie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenia mienia, kradzieże itp.) w szkole, na boiskach, placu zabaw i jej otoczeniu,
7. ograniczenie dostępu do szkoły, boiska, placu zabaw oraz jej terenu osób nieuprawnionych i niepożądanych,
8. zmniejszenie ilości zniszczeń w szkole, na boiskach, placu zabaw i wokół szkoły,
9. zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki,
10. sprawowanie nadzoru pedagogicznego.

§4

1. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno- pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarno- higienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni, chyba że stosowanie monitoringu w tych pomieszczeniach jest niezbędne ze względu na istniejące zagrożenie dla realizacji celu określonego w ust.1 i nie naruszy to godności oraz dóbr osobistych uczniów, pracowników i innych osób, w szczególności zostaną zastosowane techniki uniemożliwiające rozpoznanie przebywających w tych pomieszczeniach osób.
2. Instrukcja Szkoły Podstawowej im. W. Komara i T. Ślusarskiego w Czarnogłowach, która może być objęta monitoringiem wizyjnym to;
3. budynek główny szkoły
4. wejście do szkoły
5. boisko wiejski
6. place zabaw
7. teren wokół szkoły
8. korytarze- hole szkoły
9. szatnie
10. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi.

§5

1. Do rejestracji obrazu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji CCTV spełniającego wymogi określone Polska Normą.
2. System monitoringu wizyjnego w Szkole składa się z 8 kamer:
3. kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz budynku szkoły w kolorze i rozdzielczości umożliwiających identyfikacje osób,
4. urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
5. monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
6. Monitorig funkcjonuje całodobowo.
7. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku.
8. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymienne, rozszerzane.

§6

1. Rejestrator wraz z monitorem monitorującym szkołę znajduje się w pomieszczeniu szkoły, do którego dostęp maja tylko upoważnione osoby.
2. Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu maja Dyrektor Szkoły, nauczyciel informatyki oraz pedagog szkolny.
3. Za zgodą Dyrektora Szkoły zapis ten może być udostępniony:
4. Rodzicowi ucznia ( zarówno poszkodowanego jak i sprawcy czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo- opiekuńczych) pod warunkiem, iż rodzice uczniów, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować wyrażą na to zgodę.
5. Wychowawcą klas, w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie
6. Dane te udostępnia się ponadto uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. Policji, sądom, prokuratorom na ich pisemny wniosek.
7. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
8. Szkoła prowadzi rejestr odczytu monitoringu.

§7

1. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła lub placówka przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagania.
2. Po upływie okresu, o którym mowa w ust.4, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

§8

Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu ma tylko wyznaczony Specjalista ds. Administrowania Siecią w Szkole oraz Dyrektor Szkoły.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.

Dyrektor Szkoły

………………………………………………………